

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 16
ÚŘAD MĚSTSKÉ ČÁSTI
KANCELÁŘ ÚŘADU
PERSONÁLNÍ ÚSEK

■
Pan



Váš dopis zn./ze dne
26. 6. 2024

Naše č.j.
13856/2024/KÚ

Vyřizuje
Bc. Petra Mrázková

Praha
10. 7. 2024

Poskytnutí informací

Vážený pane magistře,

na základě Vaší žádosti ze dne 26. 6. 2024, doručené Úřadu městské části Praha 16 prostřednictvím datové schránky dne 26. 6. 2024, č.j. 13856/2024/KÚ, ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, Vám poskytují požadované informace týkající se zaměstnanců stavebního úřadu Úřadu městské části Praha 16 pověřeného výkonem státní správy podle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění, a to dle aktuálního stavu. Odpovědi uvádím v pořadí a pod čísly dle Vaší žádosti:

k Dotazu č. 1

Zaměstnanci pověření výkonem státní správy:

1. Stavební úřad Úřadu městské části Praha 16 zaměstnává 15 zaměstnanců pověřených výkonem státní správy.
2. Jedná se o pozice: vedoucí odboru – celkem 1, samostatní odborní referenti – celkem 14.
3. Zaměstnanci jsou odměňováni platem v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění (dále jen „zákoník práce“), nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, v platném znění.
 - a) Platový tarif je určen platovým stupněm v rámci platové třídy, a to s ohledem na dosažené vzdělání a započtení doby praxe zaměstnance. Stupnice platových tarifů je přílohou č. 1 nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, s tím, že:

Sídlo: Václava Balého 23/3, 153 00 Praha-Radotín
Pracoviště: U Starého stadionu 1379/13, 153 00 Praha-Radotín
IČ: 00241598
Web: www.praha16.eu
Bankovní spojení: 19-2000861379/0800

E-mail: kancelar@praha16.eu
El. podatelna: elpodatelna@praha16.eu
Telefon: 234 128 202
Fax: 234 128 999
Datová schránka: ntsbt5z

- vedoucí odboru je zařazena do 11. platové třídy,
 - samostatní odborní referenti jsou zařazeni do 10. platové třídy.
- b) Nad rámec základního platu náleží vedoucím zaměstnancům příplatek za vedení, příplatky za specializaci a zvláštní příplatky nejsou v tomto případě zaměstnancům poskytovány, po zkušební době je zpravidla přiznán osobní příplatek, k motivaci zaměstnanců jsou nenárokově poskytovány mimořádné odměny.
- c) Vedoucí odboru náleží dle ustanovení § 124 odst. 3 zákoníku práce příplatek za vedení ve 2. stupni řízení v rámci rozpětí 15-40 % z platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je vedoucí zaměstnanec zařazen (vedoucí odboru je přiznán příplatek za vedení ve výši 40 %), v rámci ocenění výkonnosti a kvality práce v porovnání s ostatními je poskytován osobní příplatek jako nadtarifní nenároková složka platu, poskytuje se na základě ustanovení § 131 zákoníku práce až do výše 50 % platového tarifu nejvyššího platového stupně v platové třídě, do které je zaměstnanec zařazen, k motivaci zaměstnanců jsou poskytovány mimořádné odměny, a to nenárokově za úspěšné splnění mimořádného nebo zvlášť významného pracovního úkolu (dle ustanovení § 134 zákoníku práce), a to v rámci jednotlivého čtvrtletního hodnocení vykonané práce.
- d) Průměrná výše přiznaného osobního příplatku všech uvedených zaměstnanců činí 7 820 Kč, v závislosti na platovém tarifu v rámci stupnice platových tarifů (tj. s ohledem na platovou třídu a příslušný platový stupeň) přiznaný osobní příplatek představuje u zaměstnanců 18-38 % základního platu.

k Dotazu č. 2

Zaměstnanci pověřeni výkonem podpůrné činnosti:

1. Podpůrné činnosti v rámci stavebního úřadu vykonává 1 zaměstnanec, a to v rámci části svého pracovního úvazku.
2. Jedná se o pozici archiváře.
3. Archivář je odměňován platem v souladu se zákoníkem práce, nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, v platném znění.
 - a) Dle nejnáročnější činnosti, kterou archivář v rámci pracovního úvazku vykonává, je zařazen do 7. platové třídy (platový tarif je určen platovým stupněm v rámci platové třídy, a to s ohledem na dosažené vzdělání a započtení doby praxe zaměstnance, stupnice platových tarifů je přílohou č. 1 nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění).
 - b-c) Příplatek za vedení, specializační příplatek, ani zvláštní příplatek archiváři nenáleží, pro poskytování osobního příplatku a odměn platí stejné podmínky jako v odpovědi k Dotazu č. 1 bod b) a c).

- d) Archiváři je poskytován osobní příplatek ve výši 4 100 Kč, což představuje 15 % základního platu.

k Dotazu č. 3

Počet obyvatel ve správním obvodu:


1.-2.

Informace o počtu obyvatel, statistiky rozložení obyvatel jsou k dispozici na www.praha16.eu v odkazu Městská část – O Radotín.

S pozdravem

Ing. Lenka Böhmová
zástupce tajemníka Úřadu městské části Praha 16

Ing. Lenka
Böhmová

 Digitálně podepsal Ing. Lenka
Böhmová
Datum: 2024.07.10 10:05:11
+02'00'